|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 次期ごみ処理施設整備・運営事業  様式集  （Word版） |  |

令和元年９月

佐賀県東部環境施設組合

**一 覧 表**

１　質問書

(1)　様式第1号　入札説明書等に関する質問書

２　参加資格確認申請書類

(1)　様式第2号　 参加表明書

(2)　様式第3号　 構成員及び協力企業一覧表

(3)　様式第4号　 予定する建設事業者の構成

(4)　様式第5号　 参加資格確認申請書

(5)　様式第6号　 委任状（代表企業）

(6)　様式第7号　 委任状（代理人）

(7)　様式第8号　 各業務を担当する者の要件を証明する書類　表紙

①　様式第8号-1 「入札説明書 第３章 ２ (1) カ」に規定する施設の建設工事実績

②　様式第8号-2 「入札説明書 第３章 ２ (2) エ」に規定する施設の設計・建設工事実績

③　様式第8号-3 「入札説明書 第３章 ２ (2) オ」に規定する施設の設計・建設工事実績

④　様式第8号-4 「入札説明書 第３章 ２ (3) ア」に規定する施設の運転管理業務実績

④　様式第8号-5 技術者の配置に係る誓約書

⑤　様式第8号-6 残渣の受入に係る誓約書

(8)　様式第9号　入札辞退届

３　対面的対話

(1)　様式第10号　対面的対話への参加申込書

(2)　様式第11号　対面的対話における確認事項

４　入札提案書類提出届等

(1)　様式第12号　入札提案書類提出届

(2)　様式第13号　要求水準に関する誓約書

①　様式第13号-1　要求水準に対する設計仕様書

５　入札書

(1)　様式第14号　入札書

(2)　様式第14号（別紙1）　入札価格参考資料（設計・施工業務に係る対価）

(3)　様式第14号（別紙2）　入札価格参考資料（運営業務に係る対価）

(4)　様式第14号（別紙3）　入札価格参考資料（組合のライフサイクルコスト）

６　設計・建設及び運営・維持管理に関する提案書

(1)　様式第15号　設計・建設及び運営・維持管理に関する提案書　表紙

①　様式第15号-1　安全で安定性に優れ、長期的に稼働が可能な施設　表紙

ア　様式第15号-1-1 全体配置動線計画

イ　様式第15号-1-2 安全確保

ウ　様式第15号-1-3 安定稼働

エ　様式第15号-1-4 基本性能の維持とメンテナンス

②　様式第15号-2　環境にやさしく、資源循環型社会を推進する施設　表紙

ア　様式第15号-2-1 公害防止基準を満足するための取組み

イ　様式第15号-2-2 地球温暖化対策

ウ　様式第15号-2-3 エネルギーの有効活用

エ　様式第15号-2-4 資源化物の有効利用の確実性及び最終処分量の最小化

③　様式第15号-3　災害に強く、地域の防災拠点となる施設　表紙

ア　様式第15号-3-1 施設の強靭化

イ　様式第15号-3-2 災害時の対応

④　様式第15号-4　地域のシンボルとなり親しまれる施設　表紙

ア　様式第15号-4-1 地域への社会貢献

イ　様式第15号-4-2 デザイン・景観

ウ　様式第15号-4-3 見学者対応・環境学習計画

７　事業計画に関する提案書

(1)　様式第16号　事業計画に関する提案書　表紙

①　様式第16号-1　組織体制　表紙

ア　様式第16号-1-1　組織体制・人員配置計画

②　様式第16号-2　事業計画　表紙

ア　様式第16号-2-1 経営計画・事業収支計画

③　様式第16号-3　地域貢献　表紙

ア　様式第16号-3-1 地域経済への貢献

８　添付資料

(1)　様式第17号　添付資料　表紙

９　技術提案書抜粋

(1)　様式第18号　技術提案書抜粋　表紙

①　様式第18号-1　技術提案書抜粋

10　委任状（開札）

(1)　様式第19号　委任状（開札の立会い）

様式第1号

**入札説明書等に関する質問書**

次期ごみ処理施設整備・運営事業様式集（Excel版）　様式第1号に記入すること。

記入上の留意点

※1 質問は、本様式１行につき１問とし、簡潔にまとめて記載すること。

※2 質問数に応じて行数を増やし、「Ｎｏ」の欄に通し番号を記入すること。

※3 項目の数字入力は半角を使用すること。

※4 1～10まで1つのエクセルファイルで作成し、シートを分けること。

様式第2号［1/2］

**参加表明書**

令和　　年　　月　　日

佐賀県東部環境施設組合　管理者　　橋本　康志　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 代表企業　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

下記の一般競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて申請をいたします。なお、落札者となった場合には、本入札条件をすべて受諾し、基本協定書（案）の書式による基本協定を締結することを誓約します。

記

１　入札方法 総合評価一般競争入札

２　公告年月日 令和　　年　　月　　日

３　事業名称 次期ごみ処理施設整備・運営事業

４　事業場所 佐賀県鳥栖市真木町字今川

５　連絡先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | |
| 所属 |  | |
| 氏名 |  | 印 |
| 電話 |  | |
| FAX |  | |
| E-mail |  | |

様式第2号［2/2］

６　構成企業

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 構成員（代表企業）　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |
| 構成員　　　　　　　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |
| 協力企業　　　　　　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

※　欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

様式第3号［1/2］

**構成員及び協力企業一覧表**

令和　　年　　月　　日

佐賀県東部環境施設組合　管理者　　橋本　康志　様

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **代表企業** | | | | |
| 商号又は名称 |  | | | |
| 所在地 |  | | | |
| 代表者名 |  | | | |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  | | |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **本施設の建築物の設計・施工を行う者** | | | | |
| 構成区分 | 構成員　　・　　協力企業 | | | |
| 商号又は名称 |  | | | |
| 所在地 |  | | | |
| 代表者名 |  | | | |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  | | |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **本施設のプラント設備の設計・施工を行う者** | | | | |
| 構成区分 | 構成員　　・　　協力企業 | | | |
| 商号又は名称 |  | | | |
| 所在地 |  | | | |
| 代表者名 |  | | | |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  | | |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  | | |

様式第3号［2/2］

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **本施設の運営を行う者** | | | | |
| 構成区分 | 構成員　　・　　協力企業 | | | |
| 商号又は名称 |  | | | |
| 所在地 |  | | | |
| 代表者名 |  | | | |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  | | |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **残渣の運搬を行う者** | | | | |
| 構成区分 | 構成員　　・　　協力企業 | | | |
| 商号又は名称 |  | | | |
| 所在地 |  | | | |
| 代表者名 |  | | | |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  | | |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **残渣の資源化等を行う者** | | | | |
| 構成区分 | 構成員　　・　　協力企業 | | | |
| 商号又は名称 |  | | | |
| 所在地 |  | | | |
| 代表者名 |  | | | |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  | | |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  | | |

※　記入欄が足りない場合は、上表を適宜使用して追加するものとし、省略しないこと。

※　他の業務と兼任する場合にも省略はせず各欄に記入すること。

様式第4号

**予定する建設事業者の構成**

令和　　年　　月　　日

佐賀県東部環境施設組合　管理者　　橋本　康志　様

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |

次期ごみ処理施設整備・運営事業において、[　　　　　　　　]が設立を予定する組合と建設工事請負契約を締結する者は、以下の構成とします。

１．共同企業体の名称 [　　　　　　　　　　]特定建設工事共同企業体

２．共同企業体の運営形態 共同施工方式　　・　　分担施工方式

３．共同企業体の構成

|  |  |
| --- | --- |
| **共同企業体代表者** | |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| **共同企業体構成員** | |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| **共同企業体構成員** | |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |

※１　本事業の建設工事において、共同企業体を設立する場合は、本様式を提出すること。

※２　記入欄が足りない場合は、記入欄を追加すること。様式第5号［1/4］

**参加資格確認申請書**

令和　　年　　月　　日

佐賀県東部環境施設組合　管理者　　橋本　康志　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 代表企業　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

下記の一般競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて申請をいたします。なお、入札説明書に定められた入札参加者の資格要件を満たしていること、並びに、この申請書及び添付書類の全ての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

１　入札方法　　　総合評価一般競争入札

２　公告年月日　　令和　　年　　月　　日

３　事業名称　　　次期ごみ処理施設整備・運営事業

４　事業場所　　　佐賀県鳥栖市真木町字今川

５　連絡先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | |
| 所属 |  | |
| 氏名 |  | 印 |
| 電話 |  | |
| FAX |  | |
| E-mail |  | |

様式第5号［2/4］

６　添付書類

|  |  |
| --- | --- |
| **構成員及び協力企業について必要な書類** | |
| □ | 印鑑証明書（本入札説明書の配布開始日以降に交付されたもの） |
| □ | 使用印鑑届（実印に代わる印鑑を契約等に使用する場合。様式は任意） |
| □ | 納税証明書（消費税及び地方消費税、法人税、法人市民税）の写し（直近1ヵ年分） |
| □ | 会社概要（最新のもの） |
| □ | 法人登記簿謄本（本入札説明書の配布開始日以降に交付されたもの） |
| □ | 貸借対照表及び損益計算書の写し（直近3か年分） |

※　添付書類名をチェックしてください。

|  |  |
| --- | --- |
| **本施設の建築物の設計・施工を行う者** | |
| □ | 建築士法（昭和25年法律第202号）第23条の規定に基づく「一級建築士事務所」の登録を証明する書類 |
| □ | 建設業法（昭和24年法律第100号）第3条第1項の規定による「建築工事業」に係る特定建設業の許可を受けていることを証明する書類 |
| □ | 建設業法の規定による「建築工事業」に係る監理技術者資格者証を有する者を専任で配置することの誓約書（様式第8号-5） |
| □ | 参加表明書の提出期限日において、建設業法に規定する経営事項審査総合評定値通知書の「建築一式工事」の総合評定値が1,000点以上であることを証明する書類 |
| □ | 本施設の建築物と同種又は類似の建設工事（ごみピット等の地下構造物の施工実績を含む。）の実績を有することを証明する書類（様式第8号-1） |

※　添付書類名をチェックしてください。

様式第5号［3/4］

|  |  |
| --- | --- |
| **本施設のプラント設備の設計・施工を行う者** | |
| □ | 建設業法第3条第1項の規定による「清掃施設工事業」に係る特定建設業の許可を受けていることを証明する書類 |
| □ | 建設業法の規定による「清掃施設工事業」に係る監理技術者資格者証を有する者を専任で配置することの誓約書（様式第8号-5） |
| □ | 参加表明書の提出期限日において、建設業法に規定する経営事項審査総合評定値通知書の「清掃施設工事」の総合評定値が1,000点以上であることを証明する書類 |
| □ | 平成21年4月1日以降に稼働した地方公共団体の一般廃棄物処理施設（ボイラー・タービン式発電設備付の全連続燃焼式焼却施設）で、以下に示す要件を満たす施設のプラント設備に係る設計・建設工事の実績を元請として複数件有することを証明する書類（様式第8号-2）  ・処理能力：処理能力：100ｔ/日以上かつ複数炉構成  ・処理方式：焼却方式（ストーカ炉式）、溶融方式（シャフト炉式）、溶融方式（流動床式）のいずれか（複数の処理方式でも可）  ・稼働実績：参加表明書の提出日において3年以上の稼働 |
| □ | 提案する処理方式について、平成21年4月1日以降に稼働した地方公共団体の一般廃棄物処理施設（ボイラー・タービン式発電設備付の全連続燃焼式焼却施設）で、以下に示す要件を満たす施設のプラント設備に係る設計・建設工事の元請としての実績を有することを証明する書類（様式第8号-3）  ・処理能力：処理能力：100ｔ/日以上かつ複数炉構成  ・処理方式：焼却方式（ストーカ炉式）、溶融方式（シャフト炉式）、溶融方式（流動床式）のいずれか1方式のうち、入札参加者が提案する方式と同一の方式  ・稼働実績：参加表明書の提出日において3年以上の稼働 |

※　添付書類名をチェックしてください。

|  |  |
| --- | --- |
| **本施設の運営を行う者** | |
| □ | 平成21年4月1日以降において、地方公共団体の一般廃棄物処理施設（ボイラー・タービン式発電設備付の全連続燃焼式焼却施設）で、以下に示す要件の施設における3年間以上の運転管理実績を元請として有することを証明する書類（様式第8号-4）  ・処理能力：100ｔ/日以上かつ複数炉構成  ・処理方式：焼却方式（ストーカ炉式）、溶融方式（シャフト炉式）、溶融方式（流動床式）のいずれか1方式のうち、入札参加者が提案する方式と同一の方式  ・稼働実績：参加表明書の提出日において3年以上の稼働 |
| □ | 以下の全ての要件を満たす技術者を本事業の現場総括責任者かつ廃棄物処理施設技術管理者として運営開始後最低3年間配置することの誓約書（様式第8号-5）  ・廃棄物処理施設技術管理者の資格を有すること。  ・一般廃棄物処理施設（上記に示す施設要件の施設に限る。）における運転管理業務の現場総括責任者としての経験を有すること。 |

※　添付書類名をチェックしてください。

様式第5号［4/4］

|  |  |
| --- | --- |
| **残渣の運搬を行う者** | |
| □ | 運営開始時に、残渣運搬業務を実施するために必要十分な施設（残渣を運搬するための車両等）を所有していることを証明する書類 |
| □ | 運営開始時に、残渣運搬業務を実施するための必要な許認可を取得していることを証明する書類 |

※1　添付書類名をチェックしてください。

※2　それぞれ証明する書類は、既に取得済みであることを証明できる場合には、それが分かる書類を提出するものとし、参加資格申請書類提出時点において未取得の場合には、任意様式による誓約書を提出してください。

|  |  |
| --- | --- |
| **残渣の資源化等を行う者** | |
| □ | 参加表明書の提出期限日において、提案する残渣の資源化等施設（セメント原料化施設等）が稼働していることを証明する書類 |
| □ | 提案する残渣の資源化等施設において、残渣資源化等業務を実施するための必要な許認可を取得していることを証明する書類 |
| □ | 残渣の受入に係る誓約書（様式第8号-6） |

※1　添付書類名をチェックしてください。

※2　それぞれ証明する書類は、任意様式によりそれが分かる書類を提出してください。

|  |  |
| --- | --- |
| **その他** | |
| □ | 構成メンバー、出資割合等を記載した共同企業体協定書（共同企業体を結成する場合に提出すること。） |
|  | ※共同企業体協定書を参加資格確認申請書類の提出期限までに提出できない場合は、入札提案書類提出期限までに提出すること。 |

※　添付書類名をチェックしてください。

様式第6号

**委任状（代表企業）**

令和　　年　　月　　日

佐賀県東部環境施設組合　管理者　　橋本　康志　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成員　　　　　　　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |
| 協力企業　　　　　　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

※　欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

私は、下記の代表企業代表者を代理人と定め、参加表明書の提出日から事業契約の締結日までの期間、「次期ごみ処理施設整備・運営事業」に係る佐賀県東部環境施設組合との契約について、次の権限を委任します。

記

１　代理人

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表企業代表者　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

２　委任事項

（１）入札への参加表明について

（２）入札への参加資格確認申請について

（３）入札辞退について

（４）入札及び提案に関することについて

（５）本事業に関する契約に関することについて

（６）復代理人の選任について

様式第7号

**委任状（代理人）**

令和　　年　　月　　日

佐賀県東部環境施設組合　管理者　　橋本　康志　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表企業代表者　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

　私は、下記の者を代理人と定め、参加表明書の提出日から事業契約の締結日までの期間、「次期ごみ処理施設整備・運営事業」に係る佐賀県東部環境施設組合との契約について、次の権限を委任します。

記

１　代理人

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 役職名 |  | |
| 氏名 |  | 印 |

２　委任事項

（１）入札への参加表明について

（２）入札への参加資格確認申請について

（３）入札辞退について

（４）入札及び提案に関することについて

（５）本事業に関する契約に関することについて

代理人使用印鑑

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 印

様式第8号

|  |
| --- |
| 各業務を行う者の要件を証明する書類 |

令和　　年　　月　　日

グループ名

様式第8号-1

**「入札説明書　第３章　２　(1)　オ」に規定する**

**施設の建設工事実績**

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 建築物の設計・施工を行う者の  商号又は名称 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **建築物に係る建設工事実績** | |
| 施設の名称 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 |  |
| 施設の建設期間 |  |
| 施設の稼働開始年月 |  |
| 施設の処理能力 |  |

※　実績は1施設のみを記載してください。

※　受注形態について、単体、共同企業体構成員又は下請の別を示してください。また、共同企業体構成員の場合は、出資比率を記載してください。

※　上記の実績を有していることが確認できる書類（契約書の写し又はコリンズの登録内容確認書の写し等）及び施設の概要がわかる書類を添付してください。

様式第8号-2

**「入札説明書　第３章　２　(2)　エ」に規定する**

**施設の設計・建設工事実績**

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| プラント設備の設計・施工を  行う者の商号又は名称 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ごみ焼却施設のプラント設備に係る設計・建設工事実績** | |
| 施設の名称 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 |  |
| 施設の設計・建設期間 |  |
| 施設の稼働開始年月 |  |
| 施設の処理方式 |  |
| 施設規模 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ごみ焼却施設のプラント設備に係る設計・建設工事実績** | |
| 施設の名称 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 |  |
| 施設の設計・建設期間 |  |
| 施設の稼働開始年月 |  |
| 施設の処理方式 |  |
| 施設規模 |  |

※　実績は2施設記載してください。

※　受注形態について、単体又は共同企業体構成員の別を示してください。また、後者の場合は、出資比率を記載してください。

※　施設の処理方式については、要件を満足していることが確認できるよう施設の処理方式を記述してください。

※　施設の処理能力については、要件を満足していることが確認できるよう、「●ｔ/日（●ｔ/24h×●炉）」と表記（●には数値を記入）してください。

※　ボイラー・タービン式発電設備付の全連続燃焼式焼却施設を証する書類を添付してください。

※　上記の実績を有していることが確認できる書類（契約書の写し又はコリンズの登録内容確認書の写し等）及び施設の概要がわかる書類を添付してください。

様式第8号-3

**「入札説明書　第３章　２　(2)　オ」に規定する**

**施設の設計・建設工事実績**

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| プラント設備の設計・建設を  行う者の商号又は名称 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ごみ焼却施設（提案する方式と同一の方式）のプラント設備に係る設計・建設工事実績** | |
| 施設の名称 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 |  |
| 施設の設計・建設期間 |  |
| 施設の稼働開始年月 |  |
| 施設の処理方式 |  |
| 施設規模 |  |

※　実績は1施設のみを記載してください。

※　受注形態について、単体又は共同企業体構成員の別を示してください。また、後者の場合は、出資比率を記載してください。

※　施設の処理方式については、要件を満足していることが確認できるよう施設の処理方式を記述してください。

※　施設の処理能力については、要件を満足していることが確認できるよう、「●ｔ/日（●ｔ/24h×●炉）」と表記（●には数値を記入）してください。

※　ボイラー・タービン式発電設備付の全連続燃焼式焼却施設を証する書類を添付してください。

※　上記の実績を有していることが確認できる書類（契約書の写し又はコリンズの登録内容確認書の写し等）及び施設の概要がわかる書類を添付してください。

様式第8号-4

**「入札説明書　第３章　２　(3)　ア」に規定する**

**施設の運転管理業務実績**

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 運営を行う者の  商号又は名称 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **一般廃棄物処理施設（全連続燃焼式焼却施設）の運転管理業務実績** | |
| 施設の名称 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 発注者名 |  |
| 施設の処理方式 |  |
| 施設規模 |  |
| 運転管理施設の設置者 |  |
| 施設の稼働開始年月 |  |
| 運転管理期間 |  |
| 運転管理業務の内容・範囲 |  |

※　実績は1施設のみを記載してください。

※　施設の処理方式については、施設の処理方式、発電設備の発電能力を記述してください。

※　施設の処理能力については、「●ｔ/日（●ｔ/24h×●炉）」と表記（●には数値を記入）してください。

※　運転管理期間については、貴社が当該施設において運転管理を担った期間（合計を含む。）を具体的に記述してください。

※　当該施設の運転管理を業務として受託している場合は、当該業務を受託していることが確認できる書類(契約書の写し等)、及び施設の概要がわかる書類を添付してください。

※　実績がPFI又はDBO事業の場合には、貴社が当該事業に係る特別目的会社の出資者であり、かつ、当該事業の運営業務において主たる業務（「運転管理業務」又は「維持管理業務」）を担っていることを証する書類を添付してください。

様式第8号-5

**技術者の配置に係る誓約書**

平成　年　月　日

佐賀県東部環境施設組合　管理者　　橋本　康志　様

私は、「次期ごみ処理施設整備・運営事業」への応募に際して、下記の監理技術者及び技術者の配置を必ず行うことを誓約します。

記

① 本施設の建築物の施工を行う企業において、「入札説明書 第３章 ２ (1) ウ」に規定する監理技術者を専任配置する。

② 本施設のプラントの設計・施工を行う企業において、「入札説明書 第３章 ２ (2) イ」に規定する監理技術者を専任配置する。

③ 本施設の運営を行う企業において、「入札説明書 第３章 ２ (3) イ」に規定する技術者を本事業の現場総括責任者かつ廃棄物処理施設技術管理者として運営開始後最低3年間配置する。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表企業　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

様式第8号-6

**残渣の受入に係る誓約書**

平成　年　月　日

佐賀県東部環境施設組合　管理者　　橋本　康志　様

私は、「次期ごみ処理施設整備・運営事業」への応募に際して、運営期間中にわたり、次期ごみ処理施設から生じる残渣を残渣資源化等事業者の施設において、確実に受け入れる、又は確実に受け入れさせることを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表企業　　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 残渣資源化  等事業者 | 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 残渣資源化  等事業者 | 商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

様式第9号

**入札辞退届**

年　　月　　日

佐賀県東部環境施設組合　管理者　　橋本　康志　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 代表企業　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

令和　　年　　月　　日付けで公表された「次期ごみ処理施設整備・運営事業」の提案募集について、入札を辞退いたします。

記

１　入札方法　　　総合評価一般競争入札

２　公告年月日　　令和　　年　　月　　日

３　事業名称　　　次期ごみ処理施設整備・運営事業

４　事業場所　　　佐賀県鳥栖市真木町字今川

５　連絡先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | |
| 所属 |  | |
| 氏名 |  | 印 |
| 電話 |  | |
| FAX |  | |
| E-mail |  | |

様式第10号

年　　月　　日

対面的対話への参加申込書

佐賀県東部環境施設組合　事業係　行

「次期ごみ処理施設整備・運営事業」入札説明書 第５章 １ (7)に規定される、対面的対話に参加したく、申し込みます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 代表企業  商号又は名称 |  | |
| 担当者名 |  | |
| 電話番号 |  | |
| FAX番号 |  | |
| E-mailｱﾄﾞﾚｽ |  | |
| 参加者１ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者２ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者３ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者４ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者５ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| ※　複数の企業で参加する場合には、「部署名及び役職」欄に企業名から記述すること。 | | |

【希望時間帯】 （※午前又は午後に○をつけること）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 第1希望 | 令和元年12月26日 | （　午　前　・　午　後　） |
| 第2希望 | 令和元年12月26日 | （　午　前　・　午　後　） |

様式第11号

**対面的対話における確認事項**

次期ごみ処理施設整備・運営事業様式集（Excel版）　様式第11号に記入すること。

記入上の留意点

※1 確認事項は、本様式１行につき１問とし、簡潔にまとめて記載すること。

※2 確認事項数に応じて行数を増やし、対面的対話において取り上げたい優先順位の高いも　のから確認事項の上位に記述し、「No.」の欄に通し番号を記入すること。

※3 項目の数字入力は半角を使用すること。

※4 「項目名」欄には、項目名のついている項目で最下位のものの名称を記入すること。

様式第12号

**入札提案書類提出届**

年　 月 　日

佐賀県東部環境施設組合　管理者　　橋本　康志　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 代表企業　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

令和　　年　　月　　日付けで公表された「次期ごみ処理施設整備・運営事業」の入札説明書等に基づき、下記のとおり入札提案書類を提出します。

なお、提出書類の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

記

（提出書類名及び部数を記載すること。）

様式第13号

**要求水準に関する誓約書**

年 　月 　日

佐賀県東部環境施設組合　管理者　　橋本　康志　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 代表企業　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

令和　　年　　月　　日付けで公表された「次期ごみ処理施設整備・運営事業」の入札に対する本入札提出書類の一式は、入札説明書等に規定された要求水準書と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

様式第13号-1

**要求水準に対する設計仕様書**

次期ごみ処理施設整備・運営事業様式集（Excel版）(2)　様式第13号-1に記入すること。

記入上の留意点

※1 A4版・縦で作成すること。

※2 記入欄が足りない場合は、適宜追加すること。

※3 CD-Rに保存して提出するデータは、Microsoft Excel（Windows版、xlsx形式）で、必ず計算式等を残したファイル（本様式以外のシートに計算式がリンクする場合には、当該シートも含む。）とするよう留意すること。

様式第14号

**入　札　書**

年　　月　　日

佐賀県東部環境施設組合　管理者　　橋本　康志　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 代表企業　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

　事業名称　　次期ごみ処理施設整備・運営事業

事業場所　　佐賀県鳥栖市真木町字今川

下記入札価格に、取引に係る消費税及び地方消費税の額を加算した金額をもって標記件名の事業を実施するため、入札説明書等の内容等を承諾の上、入札します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入札価格 | 千 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

【入札価格の内訳】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 設計・建設業務に係る対価 | 千 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 運営業務に係る 対価 | 千 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※　入札価格は、消費税に係る課税事業者であるか、免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を記載すること。

※　入札価格は、【入札価格の内訳】の設計・建設業務に係る対価（様式第14号（別紙1）a欄）及び運営業務に係る対価（様式第14号（別紙2）b欄）の合計になるものとすること。

※　金額は、1枠に1字ずつアラビア数字で記入し、頭書に￥の記号を付記すること。

※　入札説明書に記載の方法により封入して提出すること。

様式第14号（別紙1）

**入札価格参考資料**

**（設計・建設業務に係る対価）**

次期ごみ処理施設整備・運営事業様式集（Excel版）　様式第14号（別紙1）に記入すること。

記入上の留意点

※1 網掛け部（黄色）に、該当する金額を記入すること。その他のセルは変更しないこと。

※2 消費税及び地方消費税は、含まない金額を記載すること。なお、物価上昇分は、考慮しないこと。

※3 様式第14号及び様式第14号（別紙3）との整合に留意すること。

※4 入札書の提出と同時に、入札書とともに封印して提出すること。

様式第14号（別紙2）

**入札価格参考資料**

**（運営業務に係る対価）**

次期ごみ処理施設整備・運営事業様式集（Excel版）　様式第14号（別紙2）に記入すること。

記入上の留意点

※1 網掛け部（黄色）に、該当する金額を記入すること。その他のセルは変更しないこと。

※2 提案単価は円単位とし、その端数は切り捨てとすること。

※3 消費税及び地方消費税は、含まない金額を記載すること。なお、物価上昇分は、考慮しないこと。

※4 様式第14号、様式第14号（別紙3）、様式第16号-2-1(各別紙)との整合に留意すること。

※5 入札書の提出と同時に、入札書とともに封印して提出すること。

様式第14号（別紙3）

**入札価格参考資料**

**（組合のライフサイクルコスト）**

次期ごみ処理施設整備・運営事業様式集（Excel版）　様式第14号（別紙3）に記入すること。

記入上の留意点

※1 A3版・横で作成すること

※2 網掛け部（黄色）に、該当する金額を記入すること。その他のセルは変更しないこと。

※3 消費税及び地方消費税は、含まない金額を記載すること。なお、物価上昇分は、考慮しないこと。

※4 様式第14号、様式第14号（別紙1及び別紙2）、様式第16号-2-1(各別紙)との整合に留意すること。

※5 入札書の提出と同時に、入札書とともに封印して提出すること。

様式第15号

|  |
| --- |
| 設計・建設及び運営・維持管理に関する提案書 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された参加資格確認結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第15号-1

|  |
| --- |
| 安全で安定性に優れ、長期的に稼働が可能な施設 |

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された参加資格確認結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第15号-1-1

**全体配置動線計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  全体配置動線計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　２ページ）  *＜審査の視点＞*   * + *敷地条件と施設の利用形態（ごみ等の搬入・搬出、施設の屋内利用・屋外利用）を踏まえた全体配置計画であるか。*   + *車両と車両、車両と人に対する安全確保（ゾーン区分、目的別交通動線区分）に対し、利用しやすくわかりやすい動線・サイン計画などの提案であるか。*   + *多様な搬入・搬出車に対し、安全かつ円滑な計量システムの構築がなされているか。*   + *プラットホームにおける受入供給設備、待車、貯留、移送、投入作業等の配置動線計画に対し、安全性、作業性及び合理性が期待できる提案であるか。*   注：本提案内に概略の配置・動線計画図を挿入すること。  注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-1-2

**安全確保**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  安全確保をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　１ページ）  *＜審査の視点＞*   * + *建設時及び運営時におけるトラブルの未然防止策及び事後対策について、具体性と実効性が期待できる提案であるか。*   + *ヒューマンエラーによる一次災害・二次災害を防止する機能やシステム、ルールの構築の具体性と実効性を期待できる提案であるか。*   注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-1-3

**安定稼働**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  安定稼働をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　１ページ）  *＜審査の視点＞*   * + *処理システムの信頼性向上の取組みとして、実績を踏まえた設備構成、最新技術の採用等、安定稼働に資する創意工夫のある提案であるか。*   + *計画ごみ質や計画処理量の季節的変動、経年的変動への対応力、ユーティリティ使用量の増加防止について、設計面の創意工夫を期待できる提案であるか。*   注：本提案内に性能曲線を挿入すること。  注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-1-4

**基本性能の維持とメンテナンス**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  基本性能の維持とメンテナンスをテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（記載内容と枚数、綴じる順番は以下に従うこと。）  ①記載内容自由（本様式　A4版・縦　２ページ）  ②維持補修計画（様式第15号-1-4（別紙1））  *＜審査の視点＞*   * + *具体的な30年間の補修計画（大規模修繕の有無を含む）と基本性能の維持を考慮した点検、検査、補修及び更新の各対応について、計画性と妥当性を期待できる提案であるか。*   + *30年間にわたる本施設の使用を前提として、施設の長寿命化とライフサイクルコスト縮減のための方策について、計画性と実効性を期待できる提案であるか。*   注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-2

|  |
| --- |
| 環境にやさしく、資源循環型社会を推進する施設 |

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された参加資格確認結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第15号-2-1

**公害防止基準を満足するための取組み**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  公害防止基準を満足するための取組みをテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（記載内容と枚数、綴じる順番は以下に従うこと。）  ①記載内容自由（本様式　A4版・縦　２ページ）  ②運転基準値・要監視基準値（様式第15号-2-1（別紙1））  *＜審査の視点＞*   * + *各公害防止基準を満足するための方策について、実効性が期待できる提案であるか。*   + *更なる環境負荷の低減に向けた要監視基準値、運転基準値の設定と監視方法、超過時の対応の実効性に期待できる提案であるか。*   + *運転監視方法に対し、計画性と妥当性を期待できる提案であるか。*   + *建設時における騒音・振動・粉塵・濁水等の環境対策や、建設廃棄物の削減について具体性と実効性を期待できる提案であるか。*   注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-2-2

**地球温暖化対策**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  地球温暖化対策をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（記載内容と枚数、綴じる順番は以下に従うこと。）  ①記載内容自由（本様式　A4版・縦　１ページ）  ※提案書には以下の表を含めること。  ②温室効果ガスの算定方法（様式第15号-2-2（別紙1））  *＜審査の視点＞*   * + *建設時及び運営時における地球温暖化対策に寄与する二酸化炭素排出量の最小化を期待できる提案であるか。*   注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-2-3

**エネルギーの有効活用**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  エネルギーの有効活用をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること（記載内容と枚数、綴じる順番は以下に従うこと。）。  ①記載内容自由（本様式　A4版・縦　１ページ）  ※提案書には以下の表を含めること。  ②電気関係調書（発電電力等）（様式第15号-2-3（別紙1））  ③電気関係調書（売電原単位）（様式第15号-2-3（別紙2））  *＜審査の視点＞*   * + *省エネルギーの取組みによる消費電力量の削減、ごみ量及びごみ質変動を考慮した定格発電出力の設定による売電量の最大化に期待できる提案であるか。*   + *売電量最大化のための運転上の創意工夫を期待できる提案であるか。*   注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-2-4

**資源化物の有効利用の確実性及び最終処分量の最小化**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  資源化物の有効利用の確実性及び最終処分量の最小化をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（記載内容と枚数、綴じる順番は以下に従うこと。）  ①記載内容自由（本様式　A4版・縦　２ページ）  ※提案書には以下の表を含めること。  ②処理残渣等発生量の見込み（様式第15号-2-4（別紙1））  ③資源化物等発生量の見込み（様式第15号-2-4（別紙2））  *＜審査の視点＞*   * + *焼却灰、スラグ、メタル等、本施設から事業者所掌で資源化される資源物の安定的かつ事業期間全体にわたる有効利用計画に対し、具体性と確実性を期待できる提案であるか。*   + *本施設から発生する最終処分量の最小化を期待できる提案であるか。*   注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-3

|  |
| --- |
| 災害に強く、地域の防災拠点となる施設 |

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された参加資格確認結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第15号-3-1

**施設の強靭化**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  施設の強靭化をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　１ページ）  *＜審査の視点＞*   * + *施設の耐震化、浸水対策等による強靭な施設及び災害時における運転継続のための設計面の工夫について、妥当性を期待できる提案であるか。*   注：本提案内に構造別（S造、RC造、SRC造等）の色の塗り分け断面図を挿入すること。  注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-3-2

**災害時の対応**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  災害時の対応をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　１ページ）  *＜審査の視点＞*   * + *災害時の避難拠点としての本施設の活用方法について、妥当性を期待できる提案であるか。*   + *災害時（大地震、風水害等）の早期復旧への寄与する取り組みについて、計画性と実効性を期待できる提案であるか。*   注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-4

|  |
| --- |
| 地域のシンボルとなり親しまれる施設 |

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された参加資格確認結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第15号-4-1

**地域への社会貢献**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  地域への社会貢献をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　１ページ）  *＜審査の視点＞*   * + *周辺住民との信頼関係の確立方法及び安心感の醸成のための運営面の工夫について、妥当性を期待できる提案であるか。*   + *周辺住民をはじめとした構成市町の住民の施設（緑地広場を含む）活用への貢献が期待できる提案であるか。*   注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-4-2

**デザイン・景観**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  デザイン・景観をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　２ページ）  *＜審査の視点＞*   * + *圧迫感の軽減に配慮し、周辺環境と調和した景観となることを期待できる提案であるか。*   + *地域住民が身近に活用でき、親しまれる施設（管理棟、緑地広場）となり得るデザインを期待できる提案であるか。*   注：本提案内にイメージ図を挿入すること。鳥瞰図を利用してもよい。  注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-4-3

**見学者対応・環境学習計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  見学者対応・環境学習計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　２ページ）  *＜審査の視点＞*   * + *子ども、高齢者、障がい者など、見学者の年齢や立場等に配慮した見学通路・配置等が構築され、施設への理解の向上と円滑な見学対応が可能な見学ルート、引率・説明手順が構築されることを期待できる提案であるか。*   + *見学設備及び環境学習プログラムに対し、社会の変化に即応した対処や方策、陳腐化防止（設備更新等）を期待できる提案であるか。*   注：本提案内にイメージ図を挿入すること。  注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第16号

|  |
| --- |
| 事業計画に関する提案書 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された参加資格確認結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第16号-1

|  |
| --- |
| 組織体制 |

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された参加資格確認結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第16号-1-1

**組織体制・人員配置計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  組織体制・人員配置計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（記載内容と枚数、綴じる順番は以下に従うこと。）  ①記載内容自由（本様式　A4版・縦　２ページ）  ※全体組織体制について、組織図により設計・建設時及び運営時の組織構成が明確にわかるよう記載すること。  ②SPC及び施設構成人員（様式第16号-1-1（別紙1））  *＜審査の視点＞*   * + *本事業の組織体制及び運転管理体制において、各々の役割分担が明確であり、必要箇所に必要な人員が配置されていることを期待できる提案であるか。*   + *他施設での運転管理経験に基づき、運営面での効率化に繋がる設計上の工夫等を適切に本施設の設計にフィードバックできる設計体制の構築が図られているか。*   + *運転員等に係る地元雇用に関し、人員の移行計画及び教育計画について、施設の安定稼働への配慮と実効性を期待できる提案であるか。*   注：本提案内に平面図により各所の人員配置が明確にわかるよう記載すること。  注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第16号-2

|  |
| --- |
| 事業計画 |

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された参加資格確認結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第16号-2-1

**経営計画・事業収支計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  経営計画・事業収支計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること（記載内容と枚数、綴じる順番は以下に従うこと）。  ①記載内容自由（本様式　A4版・縦　１ページ）  ②事業収支計画（様式第16号-2-1（別紙1））  ③費用明細書（固定費ⅰ、固定費ⅱ）（様式第16号-2-1（別紙2））  ④費用明細書（固定費ⅲ（補修費用））（様式第16号-2-1（別紙3））  ⑤費用明細書（変動費に関する提案単価）（様式第16号-2-1（別紙4））  ⑥費用明細書（変動費用）（様式第16号-2-1（別紙5））  ⑦費用明細書（スラグ、メタル、鉄・アルミ等の有効利用収入）（様式第16号-2-1（別紙6））  ⑧費用明細書（残渣運搬業務委託料に関する提案単価）（様式第16号-2-1（別紙7））  ⑨費用明細書（残渣運搬業務委託料）（様式第16号-2-1（別紙8））  ⑩費用明細書（残渣資源化等業務委託料に関する提案単価）（様式第16号-2-1（別紙9））  ⑪費用明細書（残渣資源化等業務委託料）（様式第16号-2-1（別紙10））  ⑫SPCの出資構成（様式第16号-2-1（別紙11））  ⑬リスク管理方法（様式第16号-2-1（別紙12））  ⑭セルフモニタリングの実施内容と頻度（様式第16号-2-1（別紙13））  ⑮付保する保険の内容（様式第16号-2-1（別紙14））  *＜審査の視点＞*   * + *30年間にわたる安定した事業経営計画及び事業収支計画（適切な運営費の設定を含む）について、計画性と妥当性を期待できる提案であるか。*   + *30年間にわたる事業継続性の担保に係る提案に対して、実効性と妥当性を期待できる提案であるか。*   + *建設時及び運営時におけるリスク顕在化確率やリスク顕在化時の影響の極小化を可能とするリスク管理方針及び管理体制の構築を期待できる提案であるか。*   + *事業期間を通して、必要かつ十分なセルフモニタリングの内容及び頻度を期待できる提案であるか。*   + *保険の具体的な付保内容に対し、妥当性を期待できる提案であるか。*   注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第16号-3

|  |
| --- |
| 地域貢献 |

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された参加資格確認結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第16号-3-1

**地域経済への貢献**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  地域経済への貢献をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること（記載内容と枚数、綴じる順番は以下に従うこと）。  ①記載内容自由（本様式　A4版・縦　１ページ）  ②地域貢献の内訳（様式第16号-3-1（別紙1））  *＜審査の視点＞*   * + *本事業の実施に関して地元雇用に配慮した提案であるか。*   + *本事業の実施に関して地元企業の活用に配慮した計画であるか。*   注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第17号

|  |
| --- |
| 添付資料 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された参加資格確認結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第18号

|  |
| --- |
| 技術提案書抜粋 |

令和　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された参加資格確認結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第18号-1

**技術提案書抜粋**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。  技術提案書抜粋として、落札者決定基準に示す「表3　定量化審査における審査の視点」に示す審査項目の各小項目について、400文字以内で提案内容を簡潔に示すこと。（各小項目につき、A4版・縦　１ページ）  ※本資料は、各入札参加者の定量化審査を行う上での参考資料として扱います。  （記載方法（例））  １　全体配置動線計画  　●●●。（●文字）  注：各項目400文字を超えてはならない。  注：図表を用いてはならない。  注：強調したい部分は太字、下線とし、それ以外の着色等は認めない。 |

様式第19号

**委任状（開札の立会い）**

年　　月　　日

佐賀県東部環境施設組合　管理者　　橋本　康志　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名 |  | |
| 代表企業代表者　商号又は名称 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者名 |  | 印 |

今般都合により　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印　を代理人と定め、下記の開札立会いの代理人として一切の権限を委任します。

記

１　入札方法　　　総合評価一般競争入札

２　公告年月日　　令和　　年　　月　　日

３　事業名称　　　次期ごみ処理施設整備・運営事業

４　事業場所　　　佐賀県鳥栖市真木町字今川

技術提案書概要版作成要領

１．使用目的

技術提案書概要版は、組合が審査結果を公表する上で、審査の透明性を確保するための説明資料として使用します。そのため、本資料は、公開されることを前提に作成してください。提案内容に含まれる各入札参加者のノウハウに係る内容等については、各入札参加者の判断により、支障のない表現としてください。

なお、審査の公平性を確保するため、本資料は、定量化審査の対象から除外するものとし、公開する上で差し支えのない内容としていただきますようお願いします。

２．作成に当たっての注意事項

　・提出書類は、日本工業規格「Ａ3版」横・横書き・1枚（片面印刷）とします。

　・作成に当たっては、３．作成のイメージを参考としてください。記載内容は、各入札参加者の判断で変更していただいても結構です。

　・本文の文字サイズは10.5ポイント以上を用いて下さい。ただし、図表に用いる文字はその限りではありませんが、読みやすい大きさとして下さい。

　・文字、図表などへのカラー、モノクロ使用については規定しません。

　・資料作成時に、施設等の写真やイメージ図、画像等をインターネット等から引用する場合は、各入札参加者の責任において使用することとし、引用元を明示して下さい。

　・使用する言語は日本語、単位は計量法（平成4年5月20日法律第51号）に定めるもの、通貨単位は円、時刻は日本標準時として下さい。

３．作成のイメージ

作成に当たっては、以下のイメージを参考としてください。

|  |  |
| --- | --- |
| 受付グループ名 | |
| パース等のイメージ図面 | 提案のコンセプト  　取組み方針　　　　など |
| 提案の特徴  　主な提案内容　　　　など |
| 施設の基礎数値  ・施設規模  ・処理方式  ・排ガス規制値  ・発電容量　　　　　　　など |